



CITTÀ DI BELGIOIOSO

Provincia di Pavia

N.RO GENERALE 115

Settore SERVIZIO PERSONALE GIURIDICO

DETERMINAZIONE N. 6 del 01-04-2026

COPIA

Oggetto: APPROVAZIONE VERBALI DELLA SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI, DI CUI 1 CON RISERVA, NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - ASSUNZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZIO PERSONALE GIURIDICO

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 22/03/2017, sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa.

Dato atto che con decreto sindacale n. 4 del 09/07/2024 la sottoscritta Manola Dettori è stata nominata responsabile dei settori Amministrativo Affari Generali, Cultura e Urbanistica;

Richiamate:

- la deliberazione CC n. 11 del 27/02/2025 "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2025/2027 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.L. 267/2000";
- la deliberazione CC n. 12 del 27/02/2025 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 (ART. 151 DEL D.L. 267/2000 E ART. 10 DEL D.L. 118/2011);
- la deliberazione GC n. 44 del 06/05/2025 "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 – APPROVAZIONE";

Premesso che:

- con propria determinazione n. 458 del 03/12/2025 si è provveduto all'indizione di una procedura selettiva pubblica, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti, di cui 1 con riserva per i dipendenti del Comune di Belgioioso, nell'Area Istruttori – Istruttore Amministrativo;
- l'Avviso di concorso è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, nel sito istituzionale - sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale Unico di Reclutamento INPA.GOV.IT in data 03/12/2025;
- con determinazione n. 32 del 11/02/2026 si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice;

Preso atto:

- del verbale n. 1 del 24/02/2026 "*Insedimento della Commissione*"
- del verbale n. 2 del 16/03/2026 "*Predisposizione prova scritta*"
- del verbale n. 3 del 17/03/2026 "*Svolgimento e valutazione prova scritta*"
- del verbale n. 4 del 30/03/2026 "*Svolgimento e valutazione prova orale*"

Dato atto che le operazioni concorsuali, di cui ai succitati verbali (agli atti del comune) sono state avviate, svolte e concluse regolarmente;

Ritenuto opportuno approvare – formalmente ed in ogni loro parte – i verbali della Commissione, allegati alla presente, dando altresì atto che dalla prova concorsuale ne è scaturita una graduatoria a disposizione di eventuali enti richiedenti, allegata alla presente quale atto sostanziale della stessa;

Verificata la regolarità delle procedure effettuate, anche sulla base dei verbali trasmessi e ritenuto di provvedere all'approvazione delle operazioni concorsuali e delle risultanze sulla base del verbale n. 4 trasmesso dalla Commissione esaminatrice del concorso;

Preso atto del parere in ordine alle regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Visti:

- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487;
- Visto il d.lgs.30 marzo 2001, n.165;
- Visto il d.lgs.18 agosto 2000, n.267;
- Visto i vigenti Contratti Collettivi;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e quello per la selezione pubblica;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le ragioni indicate in premessa, gli atti della Commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento della selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti, di cui 1 con riserva, nell'area Istruttori, Istruttore Amministrativo, così come risulta dai seguenti verbali e della documentazione concorsuale conservata agli atti del Comune:
 - verbale n. 1 del 24/02/2026
 - verbale n. 2 del 16/03/2026
 - verbale n. 3 del 17/03/2026
 - verbale n. 4 del 30/03/2026

- 2) di approvare la graduatoria finale della selezione, come di seguito riportata:

Progr	CODICE CANDIDATURA	ESITO
1	QHVNUY3Q6V	IDONEO
2	2SVAQCS58D	IDONEO
3	K91PV1VMF2	IDONEO
4	34G17PKVTM	IDONEO
5	X195X79UU6	IDONEO
6	5VUDXN5NAR	IDONEO
7	BV5KAU68GW	IDONEO
8	7VKFRVCFR7	IDONEO
9	UZAKV4KB4F	IDONEO
10	Z2EKR846H	IDONEO
11	N3TCFMAX8N	IDONEO
12	47FKGN4TPC	IDONEO
13	VEGT54MNVY	IDONEO
14	4Y7H576VZA	IDONEO
15	QMS75P6TZW	IDONEO
16	DXYXSJFA1Q	IDONEO
17	5XF6DMNP6Y	IDONEO
18	SDVC9QVZAA	IDONEO
19	KT2R14ER2Z	NON IDONEO
20	RPZ7T1ERVA	NON IDONEO
21	74NFSQKEK2	NON IDONEO

- 3) di dichiarare vincitrici del concorso la sig.ra GUARDAMAGNA Martina, in quanto prima in graduatoria, e SGRO' Grazia Maria, in quanto beneficiaria della riserva del posto destinato ai dipendenti del Comune di Belgioioso;
- 4) di provvedere alla stipula del contratto di lavoro delle vincitrici con decorrenza 16 aprile 2026 a tempo pieno ed indeterminato;
- 5) di esplicitare che con la sottoscrizione del presente atto si intende espresso il parere in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa;

- 6) di dare atto che la spesa per le assunzioni trova copertura finanziaria sugli interventi degli appositi capitoli del bilancio di previsione 2026/2028, anno 2026;
- 7) di disporre l'informazione alle persone interessate e sopra specificate dell'adozione del presente provvedimento;
- 8) di disporre altresì la pubblicazione dell'adozione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente, nel sito istituzionale - sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale Unico di Reclutamento INPA.GOV.IT

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Manola Dettori, Responsabile di Posizione Organizzativa dell'area Affari Generali

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Belgioioso ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

Belgioioso, 01-04-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Manola Dettori)

