



Città di Belgioioso

Provincia di Pavia

N.RO GENERALE 136

Settore AREA URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 40 del 08-04-2026

COPIA

Oggetto: INCARICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA - ORION SRLS

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA URBANISTICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AFFARI GENERALI

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 22/03/2017, sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa.

Dato atto che con decreto sindacale n. 4 del 09/07/2024 la sottoscritta Manola Dettori è stata nominata responsabile dei settori Amministrativo Affari Generali, Cultura e Urbanistica;

Richiamate:

- la deliberazione CC n. 10 del 26/02/2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1 del D.L. 267/2000);
- la deliberazione CC n. 11 del 26/02/2026 di approvazione del Bilancio 2026/2028 (Art. 151 del D.L. 267/2000 e Art. 10 del D.L. 118/2011);

Considerato che nella dotazione organica dell'Ente non vi è figura professionale idonea a svolgere l'incarico di cui all'oggetto;

Considerato che l'ente deve dotarsi della figura dell'Amministratore di Sistema come previsto:

- ai sensi dell'art. 4, punto 7, e degli artt. 24 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), il Titolare del trattamento dati è responsabile della sicurezza dei dati personali trattati;
- ai sensi delle Linee guida del Garante per la protezione dei dati personali sugli Amministratori di Sistema (prov. del 27 novembre 2008, come aggiornate al GDPR), possono essere nominati Amministratori di Sistema anche soggetti esterni, persone fisiche o giuridiche;
- che la società Orion SRLS, con sede in VIA GUI, 21 27010 FILIGHERA (PV), P.IVA 02934660180, fornisce servizi di Assistenza IT che comportano l'accesso a sistemi informatici e a dati personali;

Di seguito una sintesi strutturata delle attività previste:

Le attività previste riguardano la gestione operativa dell'infrastruttura informatica dell'ente:

Gestione infrastruttura

- installazione e configurazione delle workstation, sistemi operativi e reti
- gestione dei servizi IT (AD, DNS, database, cloud, ecc.)
- manutenzione hardware e software
- gestione storage e backup

Gestione accessi e utenti

- creazione e gestione account
- gestione privilegi e autorizzazioni

- implementazione di sistemi di autenticazione (MFA, IAM)

Sicurezza dei sistemi

- patching e aggiornamenti di sicurezza
- hardening dei sistemi
- monitoraggio dei log
- gestione firewall, antivirus, EDR

Continuità operativa

- backup e disaster recovery
- monitoraggio infrastruttura
- gestione incidenti tecnici

Supporto all'amministrazione nelle attività di:

- analisi delle vulnerabilità
- gestione dei rischi informatici
- implementazione di controlli di sicurezza
- gestione patch e vulnerabilità
- controllo degli accessi
- sicurezza delle reti e dei sistemi
- protezione dei dati
- sicurezza della supply chain IT
- monitoraggio degli eventi di sicurezza
- sistemi di logging e monitoring
- rilevazione attacchi
- supporto al SOC o al responsabile sicurezza
- Incident response e notifica
- analisi tecnica dell'incidente
- raccolta log e evidenze
- supporto alle procedure di segnalazione
- mantenere documentazione di sicurezza
- gestire inventario degli asset IT
- implementare controlli di sicurezza standard (ISO 27001, NIST)
- gestire audit e verifiche
- collaborare con CISO / responsabile sicurezza
- supportare formazione cyber del personale

In sintesi

Area	Funzione
Infrastruttura	gestione sistemi e reti
Sicurezza	implementazione controlli e patch
Monitoraggio	logging, SIEM, detection
Incident management	gestione tecnica degli incidenti
Compliance	supporto documentazione e audit
Risk management	supporto analisi vulnerabilità

Visto l'ordine diretto con ID 474 del 9/1/2026 registrato sulla piattaforma di e-procurement certificata AGID – DIGITAL PA e accettato dalla società ORION s.r.l.s., via Gui, 21, 27010 Filighera (PV) P.I. 02934660180 che comprende il servizio di Amministratore di Sistema per l'anno 2026.

Visto il decreto Sindacale n.1 del 13/1/2026 avente oggetto la nomina dell'amministratore di sistema;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026;

DETERMINA

1. di impegnare la somma di € di € 8.000,00 + IVA 22% € 1.760,00 per un totale di € **9.760,00**; a favore della ditta **ORION s.r.l.s., via Gui, 21, 27010 Filighera (PV) P.I. 02934660180** per il finanziamento della spesa relativa alla prestazione come sopra specificato, dando atto che l'impegno medesimo dovrà essere contabilizzato a carico dell'intervento di cui ai seguenti riferimenti:

- Codice meccanografico: 01.11-1.03.02.19.001 Cap. 213.1
- Denominazione Spese per gestione sistema informatico comunale
- Codice CIG B9E7966EDE

2. di confermare la regolarità della fornitura con l'accettazione della fattura elettronica e la relativa trasmissione all'ufficio ragioneria;

3. di confermare la liquidazione della spesa, previo parere di regolarità contabile della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto uno;

4. di dare atto che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. Il presente impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo;

5. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione.

6. di esplicitare che con la sottoscrizione del presente atto si intende espresso il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa; di disporre l'informazione alle ditte interessate e sopra specificate dell'adozione del presente provvedimento e della necessità di annotarne gli estremi sulla fattura relativa alle prestazioni richieste, ai sensi e per gli effetti dell'art. 191 D. Lgs. 267/2000 Testo Unico Enti Locali, e di dare altresì informazione ad ogni altro eventuale contro interessato ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Manola Dettori Responsabile di Posizione Organizzativa dell'area Servizi Generali
DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Belgioioso ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza

Belgioioso, 02-04-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Manola Dettori)

Belgioioso, 08-04-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Manola Dettori)

VISTO CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Sintesi parere: Favorevole

INCARICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA - ORION SRLS N. 121 del 08-04-2026 a Competenza CIG B9E7966EDE		
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni		
<i>Capitolo</i> 213 <i>Articolo</i> 1 Spese per gestione sistema informatico comunale (Ex Cap. 213)		
<i>Causale</i>		INCARICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA - ORION SRLS
<i>Importo</i>	2026	€. 9.760,00
<i>Beneficiario</i> 8200 ORION SRLS		

Data 08-04-2026

Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Costa Beatrice

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale ai sensi dell'art. 32 Legge 69 del 18.06.2009 per 15 giorni consecutivi dal 09-04-2026 al 24-04-2026.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'Art.20 del Codice dell'Amministrazione Digitale