



CITTÀ DI BELGIOIOSO

Provincia di Pavia

N.RO GENERALE 270

Settore AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 84 del 24-06-2026

COPIA

Oggetto: RIMBORSO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA NON USUFRUITA PER FINE CICLO SCOLASTICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AFFARI GENERALI

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 22/03/2017, sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa.

Dato atto che con decreto sindacale n. 4 del 09/07/2024 la sottoscritta Manola Dettori è stata nominata responsabile dei settori Amministrativo Affari Generali, Cultura e Urbanistica;

Richiamate:

- la deliberazione CC n. 10 del 26/02/2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1 del D.L. 267/2000);
- la deliberazione CC n. 11 del 26/02/2026 di approvazione del Bilancio 2026/2028 (Art. 151 del D.L. 267/2000 e Art. 10 del D.L. 118/2011);

Vista la richiesta pervenuta dalla Sig.ra Monica Ferrari – CF FRRMNC87S69B201N in data 19/06/2026 prot. n. 10475 con la quale chiede il rimborso dei crediti relativi al servizio refezione scolastica non usufruita dal proprio figlio;

Richiamato il Regolamento del servizio di refezione scolastica, approvato con deliberazione CC 26/2011 e modificato con successiva deliberazione CC 32/2016, che all'art. 11 comma 7 prevede che *“Le somme accantonate di crediti precostituiti possono essere rimborsate solo quando l'alunno/utente abbia terminato il proprio ciclo scolastico presso le Scuole di Belgioioso, o qualora l'alunno non frequenti più alcuna scuola di Belgioioso a causa di trasferimento presso altra struttura scolastica. Eventuali eccezioni saranno valutate dal Responsabile dei Servizi Scolastici, sentito l'Assessore competente”*

Verificato che il suddetto alunno non usufruirà più del servizio mensa nelle scuole di Belgioioso per fine ciclo scolastico a Belgioioso;

Calcolato che l'importo da rimborsare alla famiglia ammonta ad € 5,50;

Tenuto conto che a tali scopi risulta disponibile la somma di cui ai seguenti riferimenti:

- Codice meccanografico: 04.06-1.04.02.05.999 - Cap. 294/1
- Denominazione “Rimborso di somme utenti servizi scolastici”;

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare la regolarità delle scritture contabili e la loro coerenza con la documentazione giustificativa dell'attività amministrativa e gestionale, di adottare il conseguente impegno;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026;

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare la somma di € 5,50 a favore della Sig.ra Monica Ferrari – CF FRRMNC87S69B201N, a titolo di rimborso servizio mensa scolastica non usufruita, come sopra specificato, dando atto che l'impegno medesimo dovrà essere contabilizzato a carico dell'intervento di cui ai seguenti riferimenti:
 - Codice meccanografico: 04.06-1.04.02.05.999 - **Cap. 294/1**
 - Denominazione "Rimborso di somme utenti servizi scolastici"
2. di dare atto che l'importo sarà rimborsato sul conto corrente indicato dalla famiglia all'ufficio servizi scolastici;
3. di dare atto che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. Il presente impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo;
4. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione.
5. di esplicitare che con la sottoscrizione del presente atto si intende espresso il parere in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa;

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Manola Dettori, Responsabile di Posizione Organizzativa dell'area Affari Generali

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Belgioioso ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

Belgioioso, 24-06-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Manola Dettori)

