



CITTÀ DI BELGIOIOSO

Provincia di Pavia

N.RO GENERALE 358

Settore AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 101 del 09-09-2026

COPIA

Oggetto: Contributo economico a favore della Pro-Loco di Belgioioso per organizzazione "Belgioioso Festival 2026"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AFFARI GENERALI

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 22/03/2017, sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa.

Dato atto con Decreto Sindacale n. 10 del 03.10.2024 la sottoscritta Beatrice Costa è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi, in qualità di sostituto responsabile del Servizio Affari Generali;

Richiamate:

- la deliberazione CC n. 10 del 26/02/2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1 del D.L. 267/2000);
- la deliberazione CC n. 11 del 26/02/2026 di approvazione del Bilancio 2026/2028 (Art. 151 del D.L. 267/2000 e Art. 10 del D.L. 118/2011);

Dato atto che l'Amministrazione Comunale ritiene opportuno riconoscere un contributo di contributo di € 1.500,00 alla **Proloco di Belgioioso con sede in piazzale Europa 27011 Belgioioso PV, C.F. 93017820189**, per l'organizzazione del Belgioioso Festival 2026;

Tenuto conto che a tali scopi risulta disponibile la somma di cui ai seguenti riferimenti:

- Codice meccanografico: 05.02-1.03.02.02.005 - Cap. 364/1
- Denominazione “ **Spese per manifestazioni socio-culturali**”;

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare la regolarità delle scritture contabili e la loro coerenza con la documentazione giustificativa dell'attività amministrativa e gestionale, di adottare il conseguente impegno;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025;

DETERMINA

1. di impegnare la somma di € 1.500,00 alla Proloco di Belgioioso con sede in piazzale Europa 27011 Belgioioso PV, C.F. 93017820189 per il finanziamento della spesa relativa alla prestazione come

sopra specificato, dando atto che l'impegno medesimo dovrà essere contabilizzato a carico dell'intervento di cui ai seguenti riferimenti:

- Codice meccanografico: 05.02-1.03.02.02.005 - Cap. 364/1
-
- Denominazione “ **Spese per manifestazioni socio-culturali**”;

2. di confermare la liquidazione della spesa, previo parere di regolarità contabile;
3. di dare atto che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. Il presente impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo;
4. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del “visto” di competenza, ai fini della regolare esecuzione.
5. di esplicitare che con la sottoscrizione del presente atto si intende espresso il parere in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa;
6. di disporre l'informazione alle ditte interessate e sopra specificate dell'adozione del presente provvedimento e della necessità di annotarne gli estremi sulla fattura relativa alle prestazioni richieste, ai sensi e per gli effetti dell'art. 191 D. Lgs. 267/2000 Testo Unico Enti Locali, e di darne altresì informazione ad ogni altro eventuale controinteressato ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Costa Beatrice, Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi in qualità di sostituto della Posizione Organizzativa dell'area Affari Generali;

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Belgioioso ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

Belgioioso, 09-09-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Beatrice Costa)

