



CITTÀ DI BELGIOIOSO

Provincia di Pavia

N.RO GENERALE 54

Settore AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 19 del 27-02-2026

COPIA

Oggetto: ADESIONE AL PACCHETTO OPERATIVO INFORMATICO PDS 2026/2028

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AFFARI GENERALI

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 22/03/2017, sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa.

Dato atto che con decreto sindacale n. 4 del 09/07/2024 la sottoscritta Manola Dettori è stata nominata responsabile dei settori Amministrativo Affari Generali, Cultura e Urbanistica;

Richiamate:

- la deliberazione CC n. 10 del 26/02/2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1 del D.L. 267/2000);
- la deliberazione CC n. 11 del 26/02/2026 di approvazione del Bilancio 2026/2028 (Art. 151 del D.L. 267/2000 e Art. 10 del D.L. 118/2011);

Richiamata la convenzione in essere per la gestione del servizio di assistenza dei programmi, licenze d'uso e software, applicativi strumenti informatici e servizi web per la gestione delle procedure informatiche dell'Ente alla **Ditta HALLEY Informatica SRL – P.IVA 0038450435 di Matelica (MC)**;

Ravvisata la necessità di dotare tutti gli uffici comunali di uno strumento informatico di supporto per la formazione e l'approfondimento delle tematiche normative di ogni singolo ufficio, che permetta agli operatori un continuo aggiornamento delle proprie competenze;

Visto il preventivo presentato dalla ditta HALLEY, pervenuto al protocollo dell'Ente in data 30/01/2026, nr. 1827, che propone l'adesione al pacchetto operativo PdS 2026/2028, completamente integrato negli applicativi Halley, che permette ad ogni singolo operatore comunale di accedere on line alla propria sezione di competenza e partecipare a webinar, porre quesiti, accedere alla modulistica necessaria per lo svolgimento dei propri compiti;

Dato atto che il suddetto preventivo prevede una spesa di € 750,00 + IVA 22% all'anno;

Valutato di aderire pacchetto operativo PdS 2026/2028 per 3 anno (36 mesi) decorrenti dalla data di attivazione;

Tenuto conto che a tali scopi risulta disponibile la somma di cui ai seguenti riferimenti:

- Codice meccanografico: 01.11-1.03.02.19.001 - Cap. 213/1
- Denominazione: "Spese per gestione sistema informatico comunale"

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare la regolarità delle scritture contabili e la loro coerenza con la documentazione giustificativa dell'attività amministrativa e gestionale, di adottare il conseguente impegno;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026;

DETERMINA

1. Di impegnare la somma di € 2.250,00 + IVA € 495,00 per un totale di € **2.745,00** a favore della **Ditta HALLEY Informatica SRL – P.IVA 0038450435 di Matelica (MC)** per il finanziamento della spesa relativa alla prestazione come sopra specificato, dando atto che l'impegno medesimo dovrà essere contabilizzato a carico dell'intervento di cui ai seguenti riferimenti:

- Anno 2026 - € 750,00 oltre IVA € 165,00 per totale di € 915,00
- Anno 2027 - € 750,00 oltre IVA € 165,00 per totale di € 915,00
- Anno 2028 - € 750,00 oltre IVA € 165,00 per totale di € 915,00

- Codice meccanografico: 01.11-1.03.02.19.001 - **Cap. 213/1**
- Denominazione "Spese per gestione sistema informatico comunale"

- Codice CIG BA56496035

2. di provvedere alla liquidazione della spesa come da contratto;
3. di confermare la regolarità della fornitura con l'accettazione della fattura elettronica e la relativa trasmissione all'ufficio ragioneria;
4. di confermare la liquidazione della spesa, previo parere di regolarità contabile della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto uno;
5. di dare atto che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. Il presente impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo;
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione.
7. di esplicitare che con la sottoscrizione del presente atto si intende espresso il parere in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa;
8. di disporre l'informazione alle ditte interessate e sopra specificate dell'adozione del presente provvedimento e della necessità di annotarne gli estremi sulla fattura relativa alle prestazioni e le forniture richieste, ai sensi e per gli effetti dell'art. 191 D. Lgs. 267/2000 Testo Unico Enti Locali, e di darne altresì informazione ad ogni altro eventuale controinteressato ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Manola Dettori, Responsabile di Posizione Organizzativa dell'area Affari Generali

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente

sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;

- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Belgioioso ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

Belgioioso, 27-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Manola Dettori)

