



CITTÀ DI BELGIOIOSO

Provincia di Pavia

N.RO GENERALE 76

Settore SERVIZIO PERSONALE GIURIDICO

DETERMINAZIONE N. 4 del 10-03-2026

COPIA

Oggetto: INCARICO PER INSERIMENTO NELLA PROCEDURA PASSWEB DI PRATICA DI RILIQUIDAZIONE PENSIONE EX DIPENDENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZIO PERSONALE GIURIDICO

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 22/03/2017, sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa.

Dato atto che con decreto sindacale n. 4 del 09/07/2024 la sottoscritta Manola Dettori è stata nominata responsabile dei settori Amministrativo Affari Generali, Cultura e Urbanistica;

Richiamate:

- la deliberazione CC n. 10 del 26/02/2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1 del D.L. 267/2000);
- la deliberazione CC n. 11 del 26/02/2026 di approvazione del Bilancio 2026/2028 (Art. 151 del D.L. 267/2000 e Art. 10 del D.L. 118/2011);

Viste le necessità di provvedere alla rielaborazione della pratica di pensione della Sig.ra Campari Germana, ex dipendente a tempo indeterminato del Comune di Belgioioso, per adeguamento al CCNL 2019/2021 dell'importo pensionistico riconosciuto, mediante sistemazione della posizione assicurativa da effettuarsi tramite il portale Inps PASSWEB;

Dato atto che il Comune di Belgioioso non dispone di personale abilitato all'inserimento dei dati sul portale INPS;

Rilevato che la gestione dei dati stipendiali è stata affidata dall'Ente alla **Ditta HALLEY Informatica SRL – P.IVA 0038450435 di Matelica (MC)**;

Preso atto che nell'ambito del servizio affidato alla suddetta Ditta non è inclusa la predisposizione della suddetta pratica previdenziale;

Ritenuto comunque, per razionalità di gestione, di affidare ad essa l'elaborazione dei dati in questione;

Preso atto del preventivo di spesa ai fini delle elaborazioni richieste, fornito dalla Ditta Halley in data 05/03/2026, prot. n. 4174, per l'importo di € 100,00 oltre iva al 22% per una spesa complessiva di € 122,00;

Tenuto conto che a tali scopi risulta disponibile la somma di cui ai seguenti riferimenti:

Codice Meccanografico: 01.03-1.03.02.16.999 - Cap. 91/1

Denominazione "Spese gestione pratiche personale dipendente";

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare la regolarità delle scritture contabili e la loro coerenza con la documentazione giustificativa dell'attività amministrativa e gestionale, di adottare il conseguente impegno;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il bilancio di previsione per l'anno 2026/2028, annualità 2026;

DETERMINA

- 1) Di impegnare la somma di € 100,00 + IVA € 22,00 per un totale di € 122,00 a favore della **Ditta HALLEY Informatica SRL – P.IVA 0038450435 di Matelica (MC)** per il finanziamento della spesa relativa al servizio sopra descritto, dando atto che l'impegno medesimo dovrà essere contabilizzato a carico dell'intervento di cui ai seguenti riferimenti:
 - Codice Meccanografico: 01.03-1.03.02.16.999 - Cap. 91/1
 - Denominazione “Spese gestione pratiche personale dipendente”;
 - Codice CIG BAB4DFA3E7
- 2) di confermare la regolarità della fornitura con l'accettazione della fattura elettronica e la relativa trasmissione all'ufficio ragioneria;
- 3) di confermare la liquidazione della spesa, previo parere di regolarità contabile della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto uno;
- 4) di dare atto che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. Il presente impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo;
- 5) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del “visto” di competenza, ai fini della regolare esecuzione.
- 6) di esplicitare che con la sottoscrizione del presente atto si intende espresso il parere in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa;
- 7) di disporre l'informazione alle ditte interessate e sopra specificate dell'adozione del presente provvedimento e della necessità di annotarne gli estremi sulla fattura relativa alle forniture richieste, ai sensi e per gli effetti dell'art. 191 D. Lgs. 267/2000 Testo Unico Enti Locali, e di darne altresì informazione ad ogni altro eventuale controinteressato ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Manola Dettori, Responsabile di Posizione Organizzativa dell'area Affari Generali

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;

- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Belgioioso ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

Belgioioso, 10-03-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Manola Dettori)

