



CITTÀ DI BELGIOIOSO

Provincia di Pavia

N.RO GENERALE 86

Settore AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 6 del 12-03-2026

COPIA

Oggetto: Liquidazione arretrati contrattuali derivanti dal rinnovo del CCNL Funzioni Locali 2022-2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA FINANZIARIA

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 22/03/2017, sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa.

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 03/10/2024 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dei Servizi Finanziario e Tributi;

Visto il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2022-2024**, sottoscritto dall'ARAN e dalle organizzazioni sindacali rappresentative;

Premesso che il suddetto CCNL ha previsto **incrementi retributivi con decorrenza dal 1° gennaio 2022**, determinando pertanto il riconoscimento degli **arretrati contrattuali** spettanti al personale dipendente;

Dato atto che l'Ufficio Personale ha provveduto al **ricalcolo degli arretrati dovuti al personale in servizio** per il periodo **01/01/2022 – data di applicazione del nuovo trattamento economico**, sulla base delle nuove tabelle retributive previste dal CCNL;

Rilevato che gli arretrati spettanti al personale dipendente ammontano complessivamente a **€ 24.787,61**, oltre agli **oneri riflessi e IRAP** a carico dell'Ente;

Richiamati:

- il **D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165** in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- il **D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL)**;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 25.02.2026 di approvazione DUP 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 25.02.2026 di approvazione Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 12.03.2026 di approvazione variazione d'urgenza del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026 ed applicazione avanzo di amministrazione accantonato presunto per liquidazione arretrati contrattuali.

Verificata la disponibilità delle risorse sui capitoli di bilancio destinati alla spesa per arretrati personale dipendente;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla **liquidazione degli arretrati contrattuali** spettanti al personale dipendente;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Bilancio di previsione 2026/2028;

DETERMINA

1. **Di prendere atto** del rinnovo del CCNL Funzioni Locali 2022-2024 e degli incrementi retributivi ivi previsti;
2. **Di liquidare** al personale dipendente dell'Ente gli **arretrati contrattuali relativi al periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2025**, come risultanti dai prospetti predisposti dall'Ufficio Personale e conservati agli atti;
3. **Di dare atto** che l'importo complessivo degli arretrati ammonta a **€ 24.787,61**, oltre agli oneri riflessi e all'IRAP a carico dell'Ente;
4. **Di imputare la spesa** complessiva ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2026/2028:
 - Capitolo 61.1 – Arretrati Contrattuali: **€ 24.787,61**
 - Capitolo 61.11 Arretrati Contrattuali - Oneri : **€ 6.974,83**
 - Capitolo 61.12 Arretrati Contrattuali - Irap : **€ 2.131,23**
5. **Di demandare** all'Ufficio Ragioneria l'emissione dei relativi mandati di pagamento e l'erogazione degli importi spettanti al personale dipendente;
6. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Beatrice Costa, Responsabile di Posizione Organizzativa dell'area Finanziaria e Tributi

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;

- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;

- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e

successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Belgioioso ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

Belgioioso, 12-03-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Beatrice Costa)

VISTO CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Sintesi parere: Favorevole

Data 12-03-2026

Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Costa Beatrice

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale ai sensi dell'art. 32 Legge 69 del 18.06.2009 per 15 giorni consecutivi dal 13-03-2026 al 28-03-2026.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'Art.20 del Codice dell'Amministrazione Digitale