CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E INSERIMENTO/REINSERIMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RI-ABILITAZIONE, IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5451 DEL 25/07/2016

TRA

IL COMUNE DI SIZIANO con sede legale in Siziano – P.zza Negri, 1 codice fiscale 00478370182, d'ora in poi denominato **"soggetto promotore**", rappresentato da Patrizia Cornalba, nata a Pavia il 07/10/1963, in qualità di servizio pubblico che ha in carico i soggetti tramite i propri uffici competenti

E

IL COMUNE DI BELGIOIOSO, con sede legale in Belgioioso, - Via Garibaldi, 64, codice fiscale 00397220187 d'ora in poi denominato **"soggetto ospitante**", rappresentata dal Legale Rappresentante Fabio Zucca nato a Belgioioso (PV) il 07/06/1969;

VISTI

- L'accordo della Conferenza Permanente Stato Regioni e Province autonome sottoscritto il 22 gennaio 2015 recante "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione";

- la Delibera n 5451 del 25/07/2016 che approva la "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione, in attuazione delle Linee guida approvate dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 22/01/2015 che stabilisce che , per le particolari caratteristiche e natura del tirocinio, l'attivazione dello stesso non può essere inserito tra le modalità stabilite dalle convenzioni di cui all'art.11, comma 2, della legge n° 68/99 per il soggetto ospitante

PREMESSO CHE

- **il servizio sociale professionale del servizio pubblico** e **del Ministero della Giustizia e/o dai servizi socio-sanitari e sanitari competent**i, individuano e segnalano al soggetto promotore la persona o le persone, già in proprio carico, per l'attivazione di tirocini per l'inclusione sociale, l'autonomia e la ri-abilitazione;

- **il soggetto promotore** in accordo con i soggetti di cui al punto 1) avvia il Progetto Personalizzato di tirocinio specificando obiettivi, tempi e modalità di svolgimento;

- **il soggetto ospitante** mette a disposizione postazioni idonee alle esperienze di tirocinio finalizzate all'inclusione sociale all'autonomia e alla ri-abilitazione;

- **il tirocinante partecipa**, per quanto nelle proprie possibilità, alla realizzazione del Progetto e sottoscrive il relativo modulo.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - Definizione del tirocinio

Il soggetto ospitante, su proposta del soggetto promotore, si impegna ad accogliere all'interno del proprio servizio n. 1 tirocinante in possesso degli specifici requisiti previsti dalla "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione".

Ogni tirocinio sarà svolto nell'arco temporale definito nei singoli Progetti Personalizzati entro il limite massimo previsto dalla disciplina regionale per la specifica tipologia di tirocinio.

La durata di ogni tirocinio potrà essere prorogata solo in seguito alla attestazione della sua necessità da parte del servizio pubblico che ha in carico la persona.

Durante lo svolgimento del Progetto non viene ad instaurarsi alcun rapporto giuridico contrattuale di lavoro in quanto trattasi di percorsi riabilitativi e risocializzanti con finalità definite.

ART. 2 - Obblighi del Soggetto Proponente

L'Ufficio competente del servizio pubblico provvede ad attestare la ragione dell'attivazione del tirocinio tramite una valutazione che specifichi le finalità che si intendono conseguire.
La valutazione sarà allegata al Progetto Personalizzato.

ART. 3 - Obblighi del soggetto promotore

Il soggetto promotore si impegna a:

- individuare, sulla base della valutazione del servizio sociale professionale, gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento di ogni singolo Progetto;
- redigere il Progetto Personalizzato, che costituisce insieme alla valutazione del servizio sociale professionale parte sostanziale ed integrale della presente convenzione;
- nominare per tutta la durata del Progetto un operatore di riferimento per il beneficiario ed il soggetto ospitante;
- erogare al tirocinante l'indennità di partecipazione prevista nel progetto personalizzato

ART. 4 - Obblighi del soggetto ospitante

Il soggetto ospitante si impegna, senza oneri a carico del soggetto promotore, a:

- mettere a disposizione la necessaria dotazione di attrezzature per l'espletamento del percorso con l'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di legislazione sociale, di igiene e di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- curare la corretta tenuta del registro giornaliero delle presenze;
- segnalare tempestivamente al soggetto promotore e al proponente particolari situazioni o problemi che si dovessero verificare durante il Progetto (infortuni, assenze non giustificate, etc);
- fornire un'adeguata formazione/informazione e far rispettare all'interessato le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- nominare un proprio referente interno in qualità di tutor aziendale del Progetto Personalizzato per tutta la durata del Progetto;
- tenere il registro presenze che comprovi le ore svolte effettivamente e assicurarsi la corretta compilazione e l'invio al termine di ogni mese di attività al soggetto promotore, a cura del tutor; il registro deve sempre essere compilato in tutte le sezioni e firmato dai tutor.

Il registro costituisce documento di rendicontazione al finanziatore, comprovante le ore effettivamente svolte e determinante ai fini della liquidazione dell'indennità di contributo al tirocinante. Il registro deve essere compilato dal tirocinante e verificato e firmato dai tutor (per il soggetto ospitante e per il soggetto promotore). Ne va inviata una copia al termine di ogni mese di attività, a cura della referente per il comune ospitante e l'originale conservato agli atti.

ART. 5 - Progetto Personalizzato

Gli obiettivi, le modalità, la durata e le regole di svolgimento di ogni singolo tirocinio sono definiti dal Progetto Personalizzato che dovrà essere predisposto tenendo conto della valutazione redatta e controfirmata dall'ente che ha in carico la persona.

Il Progetto Personalizzato dovrà essere sottoscritto dalle parti e dal tirocinante e costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.

Le parti si obbligano a garantire ad ogni tirocinante la formazione prevista nel Progetto Personalizzato, anche attraverso le funzioni di tutoraggio di cui al successivo art. 6 ed in particolare la formazione in materia di salute e sicurezza.

ART. 6 - Tutor Soggetto Promotore e Tutor Soggetto Ospitante

Durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Personalizzato. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione alle parti.

Il tutor del soggetto promotore è individuato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; collabora con il soggetto proponente alla stesura del Progetto Formativo Individuale, si occupa dell'organizzazione, del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali.

Il tutor del soggetto ospitante è nominato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali ed è responsabile dell'attuazione del Progetto Personalizzato in raccordo con il tutor del soggetto promotore ed il responsabile del soggetto proponente. Si impegna altresì, a far compilare correttamente il registro presenze, in entrata e in uscita, e ha farne riceve copia al termine di ogni mese di attività, sottoscritto dai tutor di riferimento.

ART. 7 - Garanzie Assicurative e comunicazioni obbligatorie

Ogni beneficiario è assicurato a cura del soggetto proponente:

- presso l'INAIL;
- presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi.

L'invio delle comunicazioni obbligatorie/Unilav è assolto dal soggetto proponente.

I costi derivanti dalle assicurazioni obbligatorie sono a carico del soggetto proponente.

ART. 8 - Durata convenzione e articolazione oraria del tirocinio

La presente convenzione decorre dal 01/10/2026 e termina i propri effetti il 31/12/2027.
Il tirocinio decorre dalla data di sottoscrizione del progetto e ha una durata pari a quanto previsto nel progetto personalizzato.

Il singolo progetto, in virtù della durata della presente convenzione, dovrà prevede un'articolazione oraria come definita nel progetto personalizzato di tirocinio per un totale massimo di 16 ore settimanali.

Ai fini assicurativi farà fede quanto dichiarato nel registro giornaliero delle presenze.

ART. 9 - Persone di Riferimento

L'operatore di riferimento del soggetto proponente sarà un componente dell'equipe multidisciplinare del Servizio Sociale Professionale dell'Ambito dell'Alto e Basso Pavese, meglio individuato nel Progetto Individuale del beneficiario

L'operatore di riferimento del soggetto ospitante è la Dott.ssa Larocca Selene, in qualità di Responsabile dell'Area III

ART. 10 - Privacy

Nell'esecuzione del presente atto le parti si impegnano ad ottemperare a quanto previsto Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europeo, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, unicamente nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità di cui alla presente convenzione. I dati e le informazioni riferite agli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia paritaria e alle loro famiglie, dovranno essere trattati a norma di legge e protetti adottando le idonee misure di sicurezza, al fine di garantirne la riservatezza. Tali dati non potranno essere divulgati in alcun modo e non potranno essere utilizzati, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto,

Lì, _____

Il soggetto promotore	Il soggetto ospitante
Per il Comune di Siziano Res. Settore Servizi alla Persona Dr.ssa Patrizia Cornalba	Per il Comune di Belgioioso Il Legale Rappresentante Prof. Fabio Zucca(*)

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni